香港八和會館

The Chinese Artists Association of Hong Kong

招聘告示

香港八和會館（八和）是本港的慈善團體，為粵劇從業員的專業組織，以弘揚粵劇為己任。八和推行不同的大型計劃，為粵劇界培育不同崗位的人才，包括：「油麻地戲院場地伙伴計劃」、演出、展覽、交流項目等。八和現招聘以下數個職位：

助理項目經理／項目主任（合約）

職責：

- 處理【油麻地戲院場地伙伴計劃】的日常行政、財政及採購工作
- 籌備演出節目及相關宣傳推廣工作
- 撰寫宣傳稿件、新聞稿等及製作刊物
- 協助統籌藝術教育及推廣活動
- 協助處理資助申請的行政及文書工作
- 協助處理計劃督導委員會的會務及文書工作
- 管理計劃的網站、社交媒體等電子宣傳平台
- 需於活動期間輪班當值

入職要求：

- 申請者須為香港永久居民
- 持香港認可大學學位，或具同等學歷
- 能操流利中文及英文
- 良好中文及英文書寫能力，熟悉中英文電腦操作
- 熟悉 Photoshop, 影片剪接軟件、有藝團工作經驗及喜愛粵劇藝術者優先考慮
- 具責任感，處事細心，能於壓力下工作
- 兩年或以上藝術行銷及活動策劃經驗
- 經驗較淺者或將被考慮為項目主任

以上職位均為 5 天工作，並提供醫療保險。獲聘者需不定時及輪班工作，並於星期六、日及公眾假期的演出當值。有興趣人士請將**中文求職信**連同**個人履歷**及**薪金待遇要求**，並在信封上列明申請職位，於 2023 年 2 月 28 日或之前郵寄至香港九龍油麻地彌敦道 493 號展望大廈 4 字樓 A 座，或電郵至：hr@hkbarwo.com。

（申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途）

香港八和會館

2023 年 1 月 8 日