

招聘告示

項目經理(4 個月合約)

香港八和會館(八和)是本港註冊非牟利慈善團體，為粵劇從業員的專業組織。八和現為油麻地戲院的場地伙伴，為粵劇界培育不同崗位的人才。八和現招聘以下職位，協助場地伙伴計劃的推行工作。

職責：

- 負責藝團的管理及營運工作，包括籌辦、推廣及行銷演藝節目
- 處理藝團的日常行政、人事及財務
- 處理資助申請的行政及文書工作
- 處理及執行項目督導委員會的會務
- 與不同伙伴機構推行藝術教育及推廣工作
- 尋求和跟進贊助捐獻事宜

入職要求：

- 為香港永久居民
- 持香港認可大學學位，或具同等學歷
- 能講及書寫良好中文及英文，熟悉中英文電腦操作
- 四年或以上工作經驗，包括活動籌劃的經驗
- 有藝團工作經驗及喜愛粵劇藝術者優先考慮

以上職位每週 5 天半工作，為四個月合約。經驗較淺者或會考慮聘請為「助理經理」。獲聘者需不定時及輪班工作，並於星期六、日及公眾假期的演出當值。有興趣人士請將中文求職信連同個人履歷及待遇要求，於 2014 年 7 月 2 日前郵寄至香港九龍油麻地彌敦道 493 號展望大廈 4 字樓 A 座，或電郵至：ymtinfo@hkbarwo.com。